

BLOKOVÝ GRANT - FOND PRO NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE

**PRVNÍ VÝZVA – „CESTA K UDRŽITELNOSTI
PRO NESTÁTNÍ NEZISKOVÉ ORGANIZACE
PŮSOBÍCÍ VE ZLÍNSKÉM, OLOMOUCKÉM A
MORAVSKOSLEZSKÉM KRAJI“**

Vypracoval: Nadace Partnerství

Schválil: RNDr. Miroslav Kunderata, ředitel nadace

Datum: Podpis:.....

1. Úvod

Nadace Partnerství vyhlašuje první výzvu k předkládání grantových žádostí Blokového grantu – Fondu pro nestátní neziskové organizace, který je realizován v rámci Programu švýcarsko-české spolupráce.

Cílem Programu švýcarsko-české spolupráce je podpořit snížení hospodářských a sociálních rozdílů v rámci rozšířené Evropské unie. Celková alokace programu je 109,78 mil. švýcarských franků.

Na přímou podporu sub-projektů neziskových organizací je v rámci Blokového grantu pro období 2010-2014 vyčleněno 4,57 milionů švýcarských franků z celkové alokace 5 milionů CHF.

V rámci Blokového grantu – Fondu pro nestátní neziskové organizace mohou být sub-projekty ve dvou prioritních oblastech, sociálních službách a životním prostředí, realizované výhradně na území Moravskoslezského, Olomouckého nebo Zlínského kraje.

Zaměření první výzvy bylo připraveno na základě analýzy potřeb neziskových organizací ze září 2009, a zohledňuje také nepříznivé dopady ekonomické krize na neziskový sektor.

2. Cíl programu a cíl výzvy

2.1. Cíl programu

Cílem Blokového grantu – Fondu pro nestátní neziskové organizace je posilování občanské společnosti jako důležitého činitele sociální soudržnosti a udržitelného rozvoje společnosti ve vybraných regionech ČR prostřednictvím:

- podpory sub-projektů zaměřených na poskytování sociálních služeb ze strany NNO,
- podpory sub-projektů NNO působících v oblasti životního prostředí.

Specifickými cíli jsou:

1. Prostřednictvím implementace sub-projektů NNO v oblasti životního prostředí přispět k jeho ochraně, lepší informovanosti o environmentálních tématech a naplňování principů udržitelného rozvoje v definovaném území.
2. Prostřednictvím implementace sub-projektů poskytování sociálních služeb ze strany NNO přispět ke zvýšení dostupnosti a zlepšení úrovně sociálních služeb a zvýšení sociální soudržnosti v definovaném území.
3. Prostřednictvím posílení kapacit NNO v oblasti životního prostředí a v oblasti sociálních služeb přispět ke stabilizaci nebo rozšíření jejich činnosti a vytvořit prostor pro jejich zapojování do věcí veřejných a posílení role hybatele občanské společnosti.

2.2. Cíl výzvy

Cílem první výzvy je podpořit sub-projekty neziskových organizací v rámci prioritních oblastí s ohledem na aktuální potřeby a situaci organizací. Důraz bude přitom kladen spíše na udržitelnost sub-projektů a stabilizaci neziskových organizací než na inovativnost sub-projektů.

3. Prioritní oblasti, podporované aktivity

V první výzvě budou moci žadatelé žádat o podporu sub-projektů zaměřených na vnější aktivity organizace v rámci prioritních oblastí, ale i na podporu sub-projektů které kombinují realizaci vnějších aktivit s aktivitami směřujícími k zajištění udržitelnosti činností organizace a k posílení organizační, personální a finanční kapacity organizace.

3.1. Prioritní oblasti

Pro první výzvu budou za oprávněné považovány sub-projekty realizované v **prioritních oblastech zaměřených** na:

- a) *Poskytování sociálních služeb*
- b) *Problematiku životního prostředí*

3.1.1. Poskytování sociálních služeb

Podporované oblasti (služby, aktivity, programy):

- 1) Sociální poradenství
- 2) Služby sociální prevence pro cílové skupiny:
 - senioři
 - děti a mládež ohrožené společensky nežádoucími jevy
 - rodiny s dítětem/děťmi
 - oběti domácího násilí a trestné činnosti
 - osoby s poruchami příjmu potravy
- 3) Služby sociální péče pro cílové skupiny:
 - senioři
 - děti a mládež ohrožené společensky nežádoucími jevy
 - rodiny s dítětem/děťmi
 - oběti domácího násilí a trestné činnosti
 - osoby s poruchami příjmu potravy
- 4) Podpora znevýhodněných zaměstnávání osob
- 5) Podpora osobní asistence na školách
- 6) Služby mateřských center
- 7) Služby hospiců

3.1.2. Problematika životního prostředí

Podporované oblasti (služby, aktivity, programy):

- 1) **Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta pro tyto cílové skupiny**
 - děti předškolního věku
 - rodiny
 - dospělí
- 2) **Environmentální vzdělávání a osvěta pro specifické skupiny**
 - veřejná správa
 - zemědělci
 - podnikatelé
- 3) **Environmentální poradenství – obecné**
- 4) **Environmentální poradenství – specifické** (dotační poradenství, energetické úspory, ekozemědělství) pro cílové skupiny:
 - domácnosti
 - podnikatelé
 - zemědělci
 - veřejná správa
- 5) **Průvodcovská činnost při rozvoji udržitelných forem turismu a cestovního ruchu**
- 6) **Monitoring stavu životního prostředí**
- 7) **Péče o krajinu, management cenných lokalit**

3.2. Podporované aktivity zaměřené na zajištění udržitelnosti činností organizace a na posílení organizační, personální a finanční kapacity organizace

1. Zajištění odpovídajícího prostorového a materiálového vybavení pro zajištění sídla organizace a pro zajištění poskytování služeb a realizaci aktivit, včetně:

- rekonstrukce prostor
- modernizace prostor
- investic do bezbariérových úprav
- pořízení technického a materiálového vybavení
- pořízení nového, nebo úpravy stávajícího, dopravního prostředku pro poskytování terénních služeb

2. Rozvoj a zkvalitnění nabídky poskytovaných služeb a rozšíření realizovaných aktivit, včetně

- vytváření know-how a metodické podpory
- rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků
- vytváření podmínek a pomůcek pro práci s cílovými skupinami

3. Propagace poskytované služby nebo realizované aktivity za účelem informování veřejnosti a cílových skupin, včetně:

- podpory prodeje
- podpory public relations

4. Posílení organizačního řízení organizace, včetně:

- vytváření nebo aktualizace strategického plánu organizace
- vytváření nebo aktualizace organizačního řádu
- rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků

5. Posílení personální politiky organizace, včetně
 - zavádění procesů hodnocení zaměstnanců
 - zavádění motivačních prvků
 - utváření a konsolidace pracovních týmů
 - rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků
6. Posílení marketingového řízení, včetně:
 - vytvoření nebo aktualizaci marketingového plánu
 - vytvoření systému péče o sponzory
 - vytvoření nových propagačních materiálů organizace
 - podpory public relations
 - rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků
7. Posílení finančního řízení, včetně:
 - vytvoření systému finančního plánování
 - vytvoření systému řízení cash-flow
 - vytvoření systému pro efektivní investování disponibilního majetku
 - rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků
8. Posílení projektového řízení, včetně:
 - rozšíření a zvýšení kvalifikace pracovníků

3.3. Veřejná podpora

Veřejnou podporou se rozumí každá podpora poskytnutá v jakékoli formě státem nebo ze státních prostředků, která narušuje nebo může narušit hospodářskou soutěž tím, že zvýhodňuje určité subjekty vykonávající ekonomickou aktivitu (mohou být i NNO), nebo určitá odvětví výroby a pokud ovlivňuje obchod mezi členskými státy.

Pokud sub-projekt představuje ekonomickou aktivitu tj. jakoukoliv činnost, která je nabízena na příslušném konkurenčním trhu, naplňuje tím znaky veřejné podpory. Žadatel je povinen v *Žádosti o grant jasně* popsat vztah sub-projektu ke znakům veřejné podpory, a pokud sub-projekt naplňuje znaky veřejné podpory, zvolit dle povahy aktivit sub-projektu výjimku, na jejímž základě žádá o poskytnutí grantu včetně požadované výše grantu.

Základními vodítky při určení veřejné podpory jsou příslušná pasáž *Žádosti o grant*, která žadatele vede při určování znaků veřejné podpory a kapitola 5.10. *Příručky pro žadatele a příjemce grantu*, která je přílohou Výzvy.

Za určení veřejné podpory nese zodpovědnost žadatel. Nesprávné určení veřejné podpory povede k navrácení grantu. V případě nejasností může žadatel konzultovat stanovení výjimky s Nadací Partnerství.

3.3.1. Veřejná podpora podle podporovaných oblastí

Podporovaná oblast	Poskytování veřejné podpory
POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB	
1) Sociální poradenství	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory.

2) Služby sociální prevence	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory.
3) Služby sociální péče	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
4) Podpora zaměstnávání osob se zdravotním postižením	Veřejná podpora poskytovaná v rámci blokové výjimky na podporu zaměstnávání zdravotně postižených osob
5) Podpora osobní asistence na školách	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
6) Služby mateřských center	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory.
7) Služby hospiců	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
PROBLEMATIKA ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ	
8) Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta pro obecné skupiny	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory.
9) Environmentální vzdělávání a osvěta pro specifické skupiny	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
10) Environmentální poradenství – obecné	Poskytované prostředky nemají charakter veřejné podpory.
11) Environmentální poradenství – specifické	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
12) Průvodcovská činnost při rozvoji udržitelných forem turismu a cestovního ruchu	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
13) Monitoring stavu životního prostředí	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.
14) Péče o krajinu, management cenných lokalit	Může být založena veřejná podpora. Každý sub-projekt je nutné posuzovat individuálně.

4. Základní finanční údaje

4.1. Alokace prostředků

1. Celková alokace pro první výzvu je **42 252 000 Kč**.
2. Alokace pro oblast poskytování sociálních služeb tvoří 50 % prostředků z alokace pro první výzvu, což je **21 126 000 Kč**.
3. Alokace pro oblast životního prostředí činí 50 % prostředků z alokace pro první výzvu, což je **21 126 000 Kč**.

4.2. Spolufinancování sub-projektu

1. Pod pojmem spolufinancování se rozumí jiné/vlastní finanční prostředky konečného příjemce na financování sub-projektu ve stanovené výši a určeném podílu celkových oprávněných výdajů sub-projektu.

2. V případě, že spolufinancování sub-projektu bude zajištěno ze zdrojů žadatele, bude udělen grant ve výši 90 % a 10 % bude pokryto z vlastních zdrojů.
3. V případě, že bude spolufinancování sub-projektu zajištěno (a doloženo smlouvou) přímo z veřejných zdrojů (státní, krajský, obecní rozpočet) bude udělen grant do výše 85 % a 15 % bude pokryto z těchto veřejných zdrojů
4. Spolufinancování sub-projektu nesmí být poskytnuto ze strukturálních fondů EU.

5. Podmínky oprávněnosti žádosti

5.1. Minimální a maximální výše sub-projektu

Pro první výzvu jsou za oprávněné považovány sub-projekty, jejichž minimální výše celkových oprávněných výdajů činí 185 000 Kč a maximální výše celkových oprávněných výdajů činí 4 625 000 Kč.

5.2. Místo realizace sub-projektu

Pro první výzvu jsou za oprávněné považovány sub-projekty, které budou realizovány v Olomouckém, Moravskoslezském a Zlínském kraji. Sídlo žadatele o poskytnutí grantu v těchto regionech není podmínkou.

5.3. Doba trvání realizace sub-projektu

Pro první výzvu jsou za oprávněné považovány sub-projekty, jejichž doba trvání realizace bude v rozmezí od 12 do 24 měsíců.

6. Oprávněné aktivity

1. Za oprávněné jsou považovány sub-projekty obsahující aktivity definované v prioritních oblastech (kapitola 3.1.), nebo sub-projekty kombinující aktivity definované v prioritních oblastech s aktivitami zaměřenými na zajištění udržitelnosti činností a posílení kapacity organizace (kapitola 3.2.). Sub-projekty zaměřené pouze na zajištění udržitelnosti činností a posílení kapacity organizace nebudou podpořeny.
2. Pro aktivity zaměřené na zajištění udržitelnosti činností a posílení kapacity organizace jsou oprávněnými žadateli pouze níže uvedené typy právnických subjektů se sídlem, nebo pobočkou na území Olomouckého, Zlínského a Moravskoslezského kraje.
3. Sub-projekt bude vyloučen z hodnocení pokud tento sub-projekt nebo jeho část lze financovat ze strukturálních fondů EU, nebo jiných programů. Důvody, proč žadatel žádá o podporu z BG FNNO, uvede v jasném zdůvodnění, které je součástí formuláře žádosti. Součástí zdůvodnění je i čestné prohlášení, že sub-projekt není možné financovat z jiných zdrojů.

6.1. Oprávněné výdaje

1. Oprávněné výdaje pro první výzvu odpovídají podmínkám uvedeným v *Příručce pro žadatele a příjemce grantu*.
2. Maximální výše investičních výdajů z celkových oprávněných výdajů sub-projektů z první výzvy činí 70 %.

6.2. Oprávnění žadatelé

1. Pro první výzvu jsou za oprávněné žadatele považovány nestátní neziskové organizace vymezené následujícími typy právnických subjektů zřízených nebo založených jako:
 - občanské sdružení v souladu se zákonem č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, v platném znění;
 - obecně prospěšná společnost založená podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech v platném znění;
 - účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené pro poskytování charitativních služeb v souladu se zákonem č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností v platném znění;
 - nadace a nadační fondy založené podle zákona č. 227/1997 Sb., o nadacích a nadačních fondech
2. Oprávnění žadatelé musí mít sídlo na území České republiky a musí splňovat podmínku alespoň dvouleté historie v době podání Žádosti o poskytnutí grantu.

7. Způsob, termín a místo předložení žádosti

1. Žádosti o poskytnutí grantu vyplňuje žadatel v českém jazyce prostřednictvím webové aplikace Grantys dostupné na adrese <http://www.grantys.cz/my>.
2. Originály nebo ověřené kopie povinných i nepovinných příloh se podávají elektronicky formou skenovaných kopií přímo prostřednictvím webové aplikace Grantys.
3. Žádost je nutné finalizovat v rámci aplikace Grantys, poté vytisknout a jeden tištěný originál podepsaný statutárním zástupcem včetně povinných i nepovinných příloh v zalepené a neporušené obálce doručit nejpozději **do 7. 12. 2010, 16:00 hod**, na adresu:

Nadace Partnerství
Blokový grant
Údolní 33
602 00 Brno

8. Kontakty

1. Dotazy je možné po celou dobu otevření výzvy pokládat e-mailem na adresu blokovygrant@nap.cz nebo telefonicky pověřeným pracovníkům na níže uvedená telefonní čísla:
 - věcná část žádosti – František Brückner, grantový manažer, tel. 515 903 115
 - finanční část žádosti – Markéta Janíčková, finanční manažerka, tel. 515 903 114
 - technická asistence webové aplikace Grantys - Radim Cenek, tel. 515 903 115
2. Telefonické dotazy k Blokóvému grantu jsou přijímány pouze ve všedních dnech od 9 do 15 hodin. Za závazné jsou považovány pouze písemné, nebo e-mailové odpovědi.

9. Přílohy výzvy

1. Příručka pro žadatele a příjemce grantu