

Na budoucnost 2021

Informace o grantové výzvě

1. Cíl výzvy

Plzeňský Prazdroj v roce 2020 výrazně posílil ambice v oblasti udržitelného rozvoje. Kromě dosažení uhlíkové neutrality ve výrobě do roku 2030 se v naší nové strategii udržitelnosti zavazujeme využívat výhradně obnovitelné zdroje energie, používat méně plastů a pracovat jen s těmi recyklovanými. Zároveň hodláme ještě více prohloubit svou pozici lídra v šetření vodou a myslet na to, jaký vliv má naše podnikání na naše zaměstnance i společnost obecně. Chceme patřit mezi lídry v hledání nových řešení a ještě více navazovat partnerství na podporu udržitelného rozvoje.

Kromě podpory komunitních projektů otevíráme letos, s pomocí Nadace Partnerství, nový celostátní grantový program **Na budoucnost**, který navazuje na naše priority v oblasti udržitelného rozvoje. Vybereme k podpoře několik větších, koncepčních projektů, které zavádějí dobrou praxi a inovace ve snižování uhlíkové stopy na lokální úrovni, v hospodaření s vodou a jejím zadržováním, ve zvyšování odolnosti krajiny a sídel na projevy změny klimatu nebo nakládání s odpady. V těchto oblastech hledáme partnery z neziskového sektoru, kteří mají relevantní odborné zkušenosti i kapacitu spolupracovat s dalšími institucemi a přenášet dobrou praxi do jiných území. Jedním z cílů programu Na budoucnost je i posílit kapacity vybraných partnerů takovým způsobem, aby mohly své projekty s pozitivním dopadem na životní prostředí úspěšně zrealizovat.

2. Podporovaná témata projektů

K podpoře budou vybrány organizace, jejichž projekty přinášejí inovativní, praktická a přenositelná řešení, která budou i díky spolupráci/partnerství maximalizovat svůj dopad v níže popsaných tématech:

- **Česká republika se také podílí na globálním oteplování, jehož důsledky čím dál víc ohrožují kvalitu života ve městech i na venkově.** (Jak dopady naší činnosti minimalizovat a jak snižovat emise skleníkových plynů zejména na místní úrovni?)
- **Voda je vzácný zdroj.** (Jak s ní lépe hospodařit, jak obnovit schopnost krajiny zadržovat srážky, apod.?)
- **Adaptujme se na změnu klimatu.** (Musíme být připraveni na realitu zvyšujících se extrémů počasí a zvyšovat odolnost sídel, infrastruktury i krajiny vůči dopadům těchto výkyvů. Jak na to?)
- **Odpady z lidské činnosti zatěžují ekosystémy regionů i celé planety, často končí zpět v potravinovém řetězci a výrazně přispívají k emisím skleníkových plynů.** (Jak vzniku odpadů předcházet, snižovat jejich produkci a zlepšit jejich znovuvyžití?)

3. Způsob výběru a hodnocení projektů

Grantové řízení proběhne ve dvou kolech, kdy v prvním kole budou hodnoceny projektové záměry bez podrobného rozpočtu a harmonogramu. Důraz bude kromě tematického zaměření kladen na kritéria dopadu, inovativnosti, partnerství a spolupráce s dalšími zapojenými subjekty.

Žadatelé, kteří vyhovují kritériím výzvy, budou pozváni na společný workshop věnovaný inspiračním řešením ve výše uvedených prioritních tématech podpory. Na workshopu budou mít možnost představit a konzultovat svoje záměry a podílet se na upřesnění a zacílení celého programu. Workshop proběhne **30. listopadu 2021** v Nadaci Partnerství, na Údolní 33 v Brně. Účast na workshopu je nezbytná pro další hodnocení projektu.

Účastníci workshopu dopracují projektové záměry na základě vstupů z workshopu a doplní je mj. o podrobnější popis, časový harmonogram a rozpočet. Na základě takto dopracovaných záměrů proběhne hodnocení grantové komise, s cílem vybrat 3–5 projektů k finanční podpoře. Tyto projekty by měly být dlouhodobé, přesahující celkovou dobou realizace období uvedené ve výzvě. Podpořené organizace mohou v následujících letech podat žádost o finanční podporu dalších etap projektu.

4. Kritéria pro hodnocení projektů k podpoře v 2. kole

- zkušenost a odborná i personální kapacita žadatele,
- potřebnost a dopad projektu,
- inovativnost projektového záměru,
- přenositelnost procesu a výsledků projektu,
- míra a způsob zapojení veřejnosti a dalších partnerů (místních sdružení, spolků, samosprávy, podnikatelů apod.) do realizace projektu
- kvalita zpracování žádosti a příloh – konkrétní a konstruktivní výstupy,
- realizační plán s jasnými cíli a výsledky, jednotlivými kroky a časovým harmonogramem
- udržitelnost výsledků projektu po realizaci

5. Podmínky pro podání žádosti a udělení grantu

- žádost do prvního kola grantového řízení je možné podat do **5. 11. 2021** (včetně),
- pro účast ve druhém kole grantového řízení je třeba se zúčastnit workshopu, který proběhne **30. listopadu 2021** v Nadaci Partnerství, na Údolní 33 v Brně.
- **oprávněnými žadateli** jsou následující typy neziskových organizací: spolek, obecně prospěšná společnost, církevní právnické osoby, ústav, příspěvková organizace,

- primární cílovou skupinou realizovaných projektů musí být **osoby starší 18 let**, které splňují zákonem stanovenou věkovou hranici pro konzumaci alkoholických nápojů,
- projekty mohou být realizovány na celém území České republiky, žadatel nemusí mít v místě realizace své sídlo,
- minimální výše grantu je **300 000 Kč**, maximální výše grantu je **700 000 Kč**,
- celkem bude rozděleno **2 000 000 Kč**,
- finanční spoluúčast žadatele je vítaná, nikoliv však nutná,
- každý žadatel může podat pouze jednu žádost,
- žádost musí být kompletní a musí obsahovat všechny povinné přílohy,
- realizace projektu (resp. dílčí části financované z programu Na budoucnost) je možná od **1. 4. 2022 do 31. 5. 2023**,
- s podpořenými žadateli bude uzavřena smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku (grantu),
- příjemce grantu je povinen vyplnit v Grantysu **Průběžnou zprávu** o realizaci projektu a **Závěrečnou zprávu** s vyúčtováním a fotodokumentací,
- příjemce grantu je povinen umožnit **návštěvu** realizace projektu zástupcům Nadace Partnerství a společnosti Plzeňský Prazdroj, a.s.,
- při **propagaci a komunikaci** projektu je příjemce povinen informovat o finanční podpoře společností Plzeňský Prazdroj, a.s. a dodržet pravidla prezentace, která jsou přílohou smlouvy o poskytnutí grantu (tzn. podporu v textových i grafických materiálech, včetně výroční zprávy, periodik a webu organizace)

6. Oprávněné a neoprávněné náklady

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují všechny níže uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu,
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům,
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce,
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady,
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování,
- vznikly v období realizace projektu vyznačeném ve smlouvě.

Mezi oprávněné náklady nepatří DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.

Z grantu **nelze financovat**:

- náklady, které nebyly uhrazeny nejpozději do předložení závěrečné zprávy,
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo území ČR (včetně zahraničních pracovních cest),

- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat,
- cestovní náhrady ve výši přesahující minimální limity stanovené příslušnými právními předpisy,
- kapesné,
- náklady na výzkum,
- pokuty, penále, manka a škody,
- dary, poskytnuté příspěvky,
- finanční leasing,
- odpisy dlouhodobého majetku,
- pořízení zásob,
- vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje,
- debetní úroky,
- daně, u kterých je organizace poplatníkem,
- kursové ztráty.

7. Jak podat žádost

Celá žádost (včetně příloh) se podává pouze elektronicky, prostřednictvím webového rozhraní Grantys na stránkách www.nap.grantys.cz, kde si vyberete grantovou výzvu **Na budoucnost**.

Manuál s návodem, jak pracovat se systémem Grantys, je možné stáhnout na www.nadacepartnerstvi.cz/Granty nebo (po přihlášení) přímo v Grantysu, v sekci Ke stažení.

Žádost musí být kompletní, je nutné vyplnit všechna pole žádosti, přiložení přílohy nenahrazuje vyplnění pole žádosti. Nekompletní žádosti nebudou přijaty k hodnocení.

Povinné přílohy je potřeba k žádosti nahrát elektronicky v systému Grantys. Bez přiložených povinných příloh nebude žádost přijata k dalšímu hodnocení. Každá příloha musí být pojmenována a měla by být pouze jedním souborem, přílohy o více stranách je třeba spojit do jednoho souboru.

Povinnými přílohami žádosti jsou:

- podepsaný **souhlas majitele** pozemku s realizací projektu, pokud se projekt týká úprav veřejného prostoru, výsadeb nebo tam, kde je souhlas majitele potřebný k realizaci projektu a žadatel není majitelem pozemku,

V případě podpory projektu je nutné před podpisem smlouvy dodat:

- **doklad o registraci organizace** (zřizovací listina, potvrzené stanovy spolku, výpis z veřejného rejstříku apod.),
- **doklad o vedení účtu** (kopie smlouvy o založení účtu nebo doklad o vedení účtu ověřený bankou).

Nepovinnými přílohami žádosti jsou:

- výroční zpráva organizace za uplynulý rok,
- přílohy prezentující aktivity žadatele,
- další přílohy relevantní pro posouzení projektu.

8. Harmonogram grantové výzvy

- Uzávěrka příjmu žádostí – 1. kolo: **5. listopadu 2021 (23:59)**
- Vyhodnocení žádostí – 1. kolo: **15. listopadu 2021**
- Workshop: **30. listopadu 2022 v Brně v Nadaci Partnerství**
- Konzultace návrhů s žadateli: **prosinec/leden 2022**
- Termín dopracování žádostí – 2. kolo: **15. leden 2022**
- Vyhodnocení žádostí – 2. kolo: **30. března 2022**
- Realizace projektů: **od 1. dubna 2022**
- Zaslání průběžné zprávy: **30. září 2022**
- Zaslání závěrečné zprávy: **do 30 dnů po ukončení projektu**

9. Přílohy grantové výzvy

- Vzor smlouvy o poskytnutí nadačního příspěvku
- Manuál pro žadatele systému Grantys
- Pravidla publicity

10. Kontakty

Kontaktní osobou pro věcnou část (zaměření projektu, obsahová část projektu) je:

Václav Izák,

E-mail: vaclav.izak@nap.cz

Tel.: 515 903 115

Kontaktní osobou pro technickou podporu systému Grantys je:

Radim Cenek,

E-mail: grantys@nap.cz

Tel.: 515 903 115

Telefonické konzultace jsou možné každý všední den od 9 do 16 hod.